



הנחיות להגשת בקשה למענק עבור מיזמים חברתיים במרחב הכפרי ובפריפריה

יום שני כ"ו שבט תשפ"א
08 פברואר 2021

מנהלת תחום: תמנע גבאי מרקביץ | timna@kshalem.org.il
מנהלנית תחום: לימור שירי שולץ | limor@kshalem.org.il

1. רקע ורציונל:

השתתפות ושילוב של אנשים עם מש"ה בחיי הקהילה נמוכים ביחס לאנשים ללא מוגבלות, ומושפעים בין השאר מגורמים סביבתיים וחברתיים. במועצות האזוריות ובפריפריה נושא זה מאתגר אף יותר בשל הפיזור הגאוגרפי, רמות התפקוד השונות ומגוון הגילאים. קרן שלם נענתה לאתגר זה המחייב חשיבה אחרת ויצרה אפיק סיוע המאפשר פתרונות יצירתיים ומגוונים. הנכם מוזמנים להגיש בקשות לתמיכה ביוזמות חברתיות עבור אנשים עם מש"ה המתגוררים בבית המשפחה, ובראיה רב נכונות; לפתח מיזמים המעודדים לאורח חיים פעיל ומשמעותי, להגביר את נוכחותם, נראותם והשתלבותם של אנשים עם מש"ה במארג החיים הקהילתי.

רעיונות והשראה ניתן לשאוב בפרסום "[מועצות אזוריות – פנאי ללא קירות אסופת מודלים של פרויקטים](#)" באתר קרן שלם.

מובהר כי הקרן איננה מתחייבת לאשר בקשה כלשהי, כולה או חלקה. הבקשות יידונו ויאושרו בהתאם להנחיות ולקריטריונים שנקבעו ע"י הנהלת קרן שלם, סדרי העדיפויות ואפשרויות המימון של הקרן.

2. קהלי יעד:

אנשים עם מש"ה ומוגבלויות נוספות.

3. גורם מבצע:

ארגון וביצוע התוכנית/אירוע יעשה ע"י הרשות/המועצה האזורית הפונה, בשיתוף פיקוח מינהל מוגבלויות, משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

4. וועדת היגוי:

במידת הצורך תוקם ותכונס וועדת הגוי לליווי, בהשתתפות נציגי הרשות, מינהל מוגבלויות וקרן שלם. מטרת הוועדה לדון בתכנים ובדרכי הביצוע וכן בתשומות השותפים השונים, תשומות כספיות או שוות כסף.

5. תכנים:

מיזמים העוסקים בפנאי, אורח חיים פעיל, השתלבות בקהילה וכד'.

6. היקף התוכנית:

תוכנית שנתיית בלבד.

7. תנאי סף:

- מענק אחד בשנה.
- מועצה אזורית אשר נתמכו בעבר במסגרת המיזם, יוכלו להגיש בקשה לשנה שניה/ שלישית.

ג. במקרה של רשויות שזו בקשתם הראשונה- קהל היעד יכול מינימום של 20% משתתפים עם מש"ה, ולפחות 5 מקבלי שירות עם מש"ה. היקף כלל המשתתפים לא יפחת מ- 10 משתתפים.

בין שיקולי הוועדה יילקחו בחשבון גם הנושאים הבאים : אשכול ודרוג הרשות, פריפריה גיאוגרפית וחברתית, סיוע קודם של קרן שלם.

8. היקף המענק :

סיוע הקרן לא יעלה על 50% מהעלות הכוללת.
שנה הראשונה -מענק עד 30,000 ₪, שנה שנייה -עד 20,000 ₪ שנה שלישית -עד 10,000 ₪
יבחנו גם משך הפרויקט, עלות הכוללת, שותפים לתוכנית, ועוד.
קרן שלם לא תהיה הגוף המממן היחיד למיזם.

9. הליך אישור הבקשה :

א. פניה ראשונית תיעשה באמצעות דוא"ל למנהלת התחום גב' תמנע גבאי מרקביץ' : timna@kshalem.org.il

ב. מועדים:

מובהר בזאת כי המסמכים כולל טפסים וחתומות צריכים להתקבל במלואם עד תאריך ההגשה. בקשות שידרשו השלמות ודיוקים יועברו לוועדה הבאה. מומלץ לא לשלוח ביום האחרון.

להלן הקישור [למועדי הוועדות השונות באתר הקרן.](#)

***מועדי הוועדה המקצועית הינם לידיעה בלבד!**

***יתכנו שינויים במועדי הוועדות (מקצועית והנהלה), יש להתעדכן באתר הקרן.**

ג. החלטת הוועדה תישלח למנהל/ת אגף לש"ח באמצעות הדוא"ל.

10. אופן ההגשה :

את טופס הבקשה יש למלא בשפה העברית, עד 5 עמודים ולשלוח באמצעות המייל למנהלת התחום בקרן שלם בשני קבצים :
1. קובץ וורד ללא חתימות 2. קובץ PDF הכולל את החתימות הנדרשות.

להלן קישור [לטופס הגשת בקשה למענק עבור מיזמים חברתיים במרחב הכפרי ובפריפריה](#)

11. תוקף אישור וועדה מקצועית:

האישור ניתן רק עבור הבקשה כפי שהוגשה לוועדה.
על כל שינוי בתוכנית יש לבקש אישור מחודש מקרן שלם.

12. נראות הקרן ומשרד הרווחה:

לוגו שני הגופים הנ"ל יופיעו על כל חומר פרסומי הקשור לאירוע (שלטי חוצות, הזמנות וכד').
במקרה של אירוע חד פעמי: באחריות הגוף המבצע לאשר את נוסח ההזמנה מול מנהלת התחום בקרן שלם ולהזמין את נציגי שני הגופים הנ"ל.

להלן קישור להורדת [לוגו קרן שלם](#)

13. נראות הקרן ומשרד הרווחה:

כל פרסום/תיעוד יועבר לאישור מקדים של נציגות הקרן.
באחריות מגיש ההצעה לתעד את המיזם באמצעות כתבה קצרה ותמונות איכותיות שאושרו לפרסום, ולהעבירם לקרן שלם

הערות:

אין בהצעה זו התחייבות של קרן שלם לתמיכה בפרויקט זה או אחר.