



הנחיות להגשת בקשה למענק עבור מיזמים חברתיים במרחב הכפרי ובפריפריה לשנת 2022

יום שני ח' שבט תשפ"ב
10 ינואר 2022

מנהלת תחום: תמנע גבאי מרקביץ | timna@kshalem.org.il
מנהלנית תחום: לימור שירי שולץ | limor@kshalem.org.il

1. רקע ורציונל:

השתתפות ושילוב של אנשים עם מש"ה בחיי הקהילה נמוכים ביחס לאנשים ללא מוגבלות, ומושפעים בין השאר מגורמים סביבתיים וחברתיים. במועצות האזוריות ובפריפריה נושא זה מאתגר אף יותר בשל הפיזור הגאוגרפי, רמות התפקוד השונות ומגוון הגילאים. קרן שלם נענתה לאתגר זה המחייב חשיבה אחרת ויצרה אפיק סיוע המאפשר פתרונות יצירתיים ומגוונים. הנכם מוזמנים להגיש בקשות לתמיכה ביוזמות חברתיות עבור אנשים עם מש"ה המתגוררים בבית המשפחה, ובראיה רב נכותית; לפתח מיזמים המעודדים לאורח חיים פעיל ומשמעותי, להגביר את נוכחותם, נראותם והשתלבותם של אנשים עם מש"ה במארג החיים הקהילתי.

רעיונות והשראה ניתן לשאוב בפרסומים הבאים באתר קרן שלם:
"מועצות אזוריות – פנאי ללא קירות אסופת מודלים של פרויקטים"
"מיזמים חברתיים במועצות האזוריות- חוכמת המעשה"

מובהר כי הקרן איננה מתחייבת לאשר בקשה כלשהי, כולה או חלקה. הבקשות יידונו ויאושרו בהתאם להנחיות ולקריטריונים שנקבעו ע"י הנהלת קרן שלם, סדרי העדיפויות ואפשרויות המימון של הקרן.

2. קהלי יעד:

אנשים עם מש"ה ומוגבלויות נוספות.

3. גורם מבצע:

ארגון וביצוע התוכנית יעשה ע"י הרשות/המועצה האזורית הפונה.

4. וועדת היגוי:

במידת הצורך תוקם ותכונס וועדת הגוי לליווי, בהשתתפות נציגי הרשות, מינהל מוגבלויות וקרן שלם. מטרת הוועדה לדון בתכנים ובדרכי הביצוע וכן בתשומות השותפים השונים, תשומות כספיות או שוות כסף.

5. תכנים:

מיזמים העוסקים בפנאי, אורח חיים פעיל, השתלבות בקהילה וכד'.

6. היקף התוכנית:

תוכנית שנתיית בלבד.

7. תנאי סף:

- א. מענק אחד בשנה לרשות.
- ב. קהל היעד יכולול מינימום של 20% משתתפים עם מש"ה, ולא פחות מ-5 עם מש"ה.
- ג. היקף כלל המשתתפים לא יפחת מ-10 משתתפים.

ד. קרן שלם לא תהיה הגורם המממן היחיד למיזם.

בין שיקולי הוועדה יילקחו בחשבון גם הנושאים הבאים : אשכול ודרוג הרשות, פריפריה גיאוגרפית וחברתית, סיוע קודם של קרן שלם.

8. היקף המענק :

ה. עד 20,000 ₪ למיזם.

ו. סיוע הקרן לא יעלה על 50% מהעלות הכוללת.

יבחנו גם משך הפרויקט, עלותו הכוללת, שותפים לתוכנית, ועוד.

9. הליך אישור הבקשה :

ז. פניה ראשונית תיעשה באמצעות דוא"ל למנהלת התחום גב' תמנע גבאי מרקביץ' : timna@kshalem.org.il

ח. מועדים:

מובהר בזאת כי המסמכים כולל טפסים וחתימות צריכים להתקבל במלואם עד תאריך ההגשה. בקשות שידרשו השלמות ודיוקים יועברו לוועדה הבאה. מומלץ לא לשלוח ביום האחרון.

להלן הקישור [למועדי הוועדות השונות באתר הקרן](#).

***מועדי הוועדה המקצועית הינם לידיעה בלבד!**

***יתכנו שינויים במועדי הוועדות (מקצועית והנהלה), יש להתעדכן באתר הקרן.**

ט. החלטת הוועדה תישלח למנהל/ת אגף לש"ח באמצעות הדוא"ל.

10. אופן ההגשה :

יש לצרף הצעות מחיר לכל רכיבי התקציב. הצעת מחיר אחת לכל רכיב.

את טופס הבקשה יש למלא בשפה העברית, עד 5 עמודים ולשלוח באמצעות המייל למנהלת התחום בקרן שלם בשני קבצים :
1. קובץ וורד ללא חתימות 2. קובץ PDF הכולל את החתימות הנדרשות.

להלן קישור [לטופס הגשת בקשה למענק עבור מיזמים חברתיים במרחב הכפרי ובפריפריה](#)

11. תוקף אישור וועדה מקצועית:

האישור ניתן רק עבור הבקשה כפי שהוגשה לוועדה.

על כל שינוי בתוכנית יש לבקש אישור מחודש מקרן שלם.

12. נראות הקרן ומשרד הרווחה:

לוגו שני הגופים הנ"ל יופיעו על כל חומר פרסומי הקשור לאירוע (שלטי חוצות, הזמנות וכד').

במקרה של אירוע חד פעמי: באחריות הגוף המבצע לאשר את נוסח ההזמנה מול מנהלת התחום בקרן שלם ולהזמין את נציגי שני הגופים הנ"ל.

להלן קישור להורדת [לוגו קרן שלם](#)

13. נראות הקרן ומשרד הרווחה:

כל פרסום/תיעוד יועבר לאישור מקדים של נציגות הקרן.

באחריות מגיש ההצעה לתעד את המיזם באמצעות כתבה קצרה ותמונות איכותיות שאושרו לפרסום, ולהעבירם לקרן שלם

הערות:

אין בהצעה זו התחייבות של קרן שלם לתמיכה בפרויקט זה או אחר.