

## הנחיות להגשת בקשה למענק תוכניות הסברה וחשיפה, ימי עבודה/העשרה מקצועיים בתחומי המוגבלות השכלית, הפיזית, החושית והנמכה קוגניטיבית ברשויות המקומיות, 2023

יום חמישי 08 יוני 2023  
י"ט סיון תשפ"ג

מנהלת תחום: תמנע גבאי מרקביץ | [timna@kshalem.org.il](mailto:timna@kshalem.org.il)  
מנהלית תחום: אפרת מידיני | [efrat@kshalem.org.il](mailto:efrat@kshalem.org.il)

### 1. רקע ורציונל:

מזה ארבעה עשורים פועלת קרן שלם לקידום ושילוב אנשים עם מש"ה בקהילה ובמרחב הציבורי, ומשנת 2023 תפעל הקרן גם לקידום ושילוב אנשים עם מוגבלות פיזית, חושית והנמכה קוגניטיבית. הקרן מעודדת אירועי הסברה המאפשרים נראות וחשיפה של אנשים אלה ויכולותיהם. יוזמות הסברה וחשיפה הן כלי משמעותי המשפיע על הסרת חסמים ודעות קדומות, ומסייע לשילוב חברתי טוב יותר.

במסלול זה ניתן להגיש בקשה לאירועי הסברה וחשיפה קהילתיים, והשנה גם עבור סיוע בהפקת ימים מקצועיים כגון ימי הערכות/אוריינטציה בתחום המוגבלויות לצוותי רווחה/חינוך/עובדי רשות נוספים, ועוד קהלי יעד רלוונטיים. הצוות המקצועי של קרן שלם עומד לרשותכם ליעוץ מקצועי, לצד תמיכה כספית, על מנת לסייע בידכם להוציא לפועל את המיזם. לפניכם הנחיות וקריטריונים למסלול זה.

**מובהר כי הקרן איננה מתחייבת לאשר בקשה כלשהי, כולה או חלקה. הבקשות יידונו ויאשרו בהתאם להנחיות ולקריטריונים שנקבעו ע"י הנהלת קרן שלם, סדרי העדיפויות ואפשרויות המימון של הקרן.**

### 2. קהלי יעד למיזמים המוצעים:

א. אירועי הסברה וחשיפה קהילתיים: כלל הקהילה כגון ילדים, נוער, חיילים, סטודנטים, בוגרים, גמלאים, אנשי מקצוע, מתנדבים, מקבלי החלטות ואנשי דת, אנשים עם מוגבלויות ובני משפחותיהם, ובלבד שישנם קהלי יעד נוספים באירוע. הקרן אינה תומכת באירועים המיועדים לאנשים עם מוגבלויות ובני משפחותיהם בלבד.

ב. יום מקצועי להערכות/חשיפה/אוריינטציה בתחום המוגבלויות: צוותי רווחה וחינוך, עובדי רשות ממחלקות נוספות, עמותות וארגונים, משפחות. הקרן אינה תומכת בימים המיועדים למשפחות בלבד.

### 3. גורם מבצע:

ארגון וביצוע התוכנית/אירוע יעשה ע"י הרשות המקומית המבקשת, ובתיאום עם גורמים נוספים, כגון ארגונים ועמותות, פיקוח משרד הרווחה והשירותים החברתיים ועוד.

### 4. וועדת היגוי:

במידת הצורך תוקם ותכונס וועדת הגוי לליווי המיזם. מטרת הוועדה לדון בתכנים ובדרכי הביצוע וכן בתשומות-כספיות או אחרות של השותפים השונים. בוועדה ייקחו חלק נציגי הקרן ונציג מטעם מינהל מוגבלויות, משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

### 5. תכנים:

התכנים יעסקו בחייהם, יכולותיהם והאתגרים העומדים בפני האנשים עם מוגבלות ומשפחותיהם. תינתן במה לעשיית הרשות המקומית בתחומי המוגבלויות השונים.

דוגמאות לתכנים לאירועי הסברה וחשיפה קהילתיים שהתקיימו ברשויות, [באתר כאן >>](#)

דוגמאות לתכנים לימי הערכות שהתקיימו ברשויות, [באתר כאן <<](#)

## 6. היקף התוכנית:

א. **אירועי הסברה וחשיפה קהילתיים:** עדיפות לתוכנית מתמשכת או שנתיית, עבור מגוון גילאים וקהלים ובמספר אירועים. קיימת אפשרות לסיוע גם לאירועים חד פעמים.

ב. **יום מקצועי להערכות/ חשיפה/ אוריינטציה בתחום המוגבליות:** אירוע חד פעמי.

## 7. תנאי סף

- מענק אחד לרשות בשנה לכל אחת מהאפשרויות ( משמע- אחד לתוכנית הסברה וחשיפה, ואחד ליום מקצועי)
- תוכן האירוע יעסוק בעולם המוגבלות השכלית, הפיזית, חושית והנמכה קוגניטיבית
- קהל היעד ימנה לא פחות מ- 50 משתתפים
- רק רשויות מקומיות יכולות להגיש בקשה בערוץ זה

בין שיקולי הוועדה יילקחו בחשבון גם הנושאים הבאים : אשכול ודרוג הרשות, פריפריה גיאוגרפית וחברתית, סיוע קודם של קרן שלם.

## 8. היקף המענק :

- סיוע הקרן לא יעלה על 50% מהעלות הכוללת ועד 10,000 ₪ למענק.
- יבחנו גם משך הפרויקט, מס' המשתתפים, עלות הכוללת, שותפים, ועוד.
- קרן שלם לא תהיה הגוף המממן היחיד לתוכנית/ אירוע.

## 9. הליך אישור הבקשה :

- פניה ראשונית תיעשה באמצעות דוא"ל למנהלת התחום גב' תמנע גבאי מרקביץ' : [timna@kshalem.org.il](mailto:timna@kshalem.org.il)
- לאחר אישור עקרוני של מנהלת התחום בקרן והמפקח/ת ובמידת הצורך, תכונס וועדת היגוי/פורום מקצועי. לאחר מכן תוגש בקשה לוועדה המקצועית של קרן שלם.
- מועדים:** מובהר בזאת כי המסמכים כולל טפסים וחתימות צריכים להתקבל **במלואם** עד תאריך ההגשה. בקשות שידרשו השלמות ודיוקים יועברו לוועדה הבאה. מומלץ לא לשלוח ביום האחרון.  
להלן הקישור [למועדי הוועדות השונות באתר הקרן](#).  
**\*מועדי הוועדה המקצועית הינם לידיעה בלבד!**  
**\*יתכנו שינויים במועדי הוועדות (מקצועית והנהלה), יש להתעדכן באתר הקרן**
- החלטת הוועדה תישלח למנהל/ת אגף לש"ח באמצעות הדוא"ל.  
שימו לב: הוועדה המקצועית תדון רק בבקשות למענקים עבור אירועים או תוכניות שיתקיימו לאחר מועד הוועדה (תוכניות עתידיות). לא יידונו בקשות עבור אירועים שכבר התקיימו.

## 10. אופן ההגשה :

- יש לצרף הצעות מחיר לכל רכיבי התקציב. הצעת מחיר אחת לכל רכיב.
- את טופס הבקשה יש למלא בשפה העברית, עד 5 עמודים ולשלוח באמצעות הדוא"ל למנהלת התחום בקרן שלם בשני קבצים : 1. קובץ וורד ללא חתימות 2. קובץ PDF הכולל את החתימות הנדרשות.  
להלן קישור [לטופס הגשת בקשה למענק הסברה וחשיפה](#)

## 11. תוקף אישור וועדה מקצועית:

האישור ניתן רק עבור הבקשה כפי שהוגשה לוועדה. על כל שינוי בתוכנית יש לבקש אישור מחודש.

## 12. נראות הקרן ומשרד הרווחה:

לוגו שני הגופים הנ"ל יופיע על כל חומר פרסומי הקשור לאירוע (שלטי חוצות, הזמנות וכד'). במקרה של אירוע חד פעמי: באחריות הגוף המבצע לאשר את נוסח ההזמנה מול מנהלת התחום בקרן שלם ולהזמין את נציגי שני הגופים הנ"ל.

להלן קישור להורדת [לוגו קרן שלם](#)

### 13. תיעוד:

באחריות מגיש ההצעה לתעד את המיזם באמצעות כתבה קצרה/סרטון ותמונות איכותיות שאושרו לפרסום, ולהעבירם לקרן שלם.

### הערות:

הקרן איננה מתחייבת לאשר בקשה כלשהי, כולה או חלקה.  
הבקשות יידונו ויאושרו בהתאם להנחיות ולקריטריונים שנקבעו ע"י הנהלת קרן שלם, סדרי העדיפויות ואפשרויות המימון של הקרן.