



## הנחיות להגשת דו"ח ביניים למחקר שבוצע בסיוע קרן שלם

תאריך עדכון אחרון : 08.06.23

להלן הנחיות להגשת דו"ח ביניים של מחקר אשר נעשה בסיועה של קרן שלם - את הדו"ח יש לשלוח אחת לשישה חודשים החל מתאריך תחילת המחקר הכתוב בחוזה בין רשות המחקר, החוקר וקרן שלם.

במסגרת דו"ח הביניים יש להתייחס לנקודות הבאות :

- א. פרטי המחקר - שם המחקר, שם החוקר, מוסד אקדמי, מק"ט המחקר
- ב. רציונל ומטרות המחקר כפי שהוצגו בהצעה המקורית שאושרה ע"י וועדת המחקר של הקרן.
- ג. אוכלוסיית המחקר (מס' הנדגמים, חלוקה לקב' וכו')
- ד. שאלת המחקר, שיטת המחקר
- ה. ממצאים לדוח ביניים
- ו. יש להציג בטבלה את לוחות הזמנים שהוצגו בהצעה המקורית מול ביצוע בפועל של המחקר.
- ז. סוגיות שלדעת צוות המחקר יש להביא לידיעת וועדת המחקר של קרן שלם.
- ח. סקירת ספרות מעודכנת – יש להציג רק פריטים חדשים שלא הוצגו בהצעת המחקר.

את הדו"ח יש לשלוח לאפרת מידיני, מנהלנית תחום ניהול ידע ומחקר לדוא"ל - [efrat@kshalem.org.il](mailto:efrat@kshalem.org.il)