



תאריך עדכון : 04.12.23

صندوق شالים לتطوير الخدمات  
لذوي المحدودية الذهنية التطورية في  
المجالس المحلي

קרן שלם לפיתוח שירותים  
לאנשים עם מוגבלויות  
ברשותות המקומיות



## הנחיות להגשת בקשה למענק או רשות

הokerah לאנשים עם מוגבלות ומשפחותיהם  
ברשותות המקומיות

יום שני 04 דצמבר 2023  
ב"א בסלון תשפ"ד

רכבת התחום: חני קרייספין | [chani@kshalem.org.il](mailto:chani@kshalem.org.il) |  
מנהלית התחום: שולמית גלעדי | [office@kshalem.org.il](mailto:office@kshalem.org.il)

קרן שלם מוקירה את מסע חייהם של האנשים עם מוגבלות ומשפחותיהם, ואת תרומתם לחברת מגונת, מכילה ומכבדת.  
בקשות למענק זה ניתן לבצע ממשר כל השנה, על פי הנחיות שבהמשך.

### 1. מטרות :

- הokerah, העצמה, הנכחת האנשים עם המוגבלות ומשפחותיהם ברשותות המקומית
- הכרה ביכולות, צבירת אנרגיה, והנאה
- הפקט תוכנית/איור עקילתי המיועד לאנשים עם מוגבלות ומשפחותיהם

### 2. סל תכנים:

רשויות מזומנות להגיש בקשה לפעילויות פנאי/ העשרה/ הפגיעה עבור אנשים עם מוגבלות שכליות, פיזיות, חושית והנמבה קוגניטיבית\* ומשפחותיהם.  
להלן דוגמאות לתוכנים:

- איורע או איורעים קהילתיים- מופע/ הפנינג/טיול/פיקניק/הפעלה המונית
- סדנאות שונות- חד פעמיות או מתמשכות- תנועה, בישול, אומנות חזותית, מוזיקה ועוד
- סדנאות רגשיות בגן- פסיבודrama, מיינדרולנס ועוד'
- סדנאות ODT (פעילויות גיבוש והעצמה בטבע)
- נופש משפחות

ניתן להציג תוכנים נוספים ובלבד שעוניים פנאי/ העשרה/ הפגיעה ועומדים בתנאי הסוף.

### 3. תקציב ומספר משתתפים מינימלי ע"פ גודל רשות:

מענק הקרן יהיה עד 80% מההוצאות הכוללי של המיזם, בהתאם לסכום המענק המקורי המופיע בטבלה זו:

| רשות על פי מס' תושבים | מינימום משתתפים | סכום מענק מקסימלי בש"ח |
|-----------------------|-----------------|------------------------|
| 300,001 ומעלה         | 400             | 40,000                 |
| 100,001-300,000 ומעלה | 300             | 30,000                 |
| 10,001-100,000 ומעלה  | 100             | 20,000                 |

| רשות על פי מס' תושבים | מינימום משתתפים | סכום מענק מכספי מיידי בש"ח |
|-----------------------|-----------------|----------------------------|
| עד 10,000             | 50              | 10,000                     |

\*רשותות מוזמנות לגייס תקציבים נוספים, גם לצורך צירוף אנשים עם אוטיזם אשר אינם נמנים עם קהל היעד של קרן שלם.

## 5. תנאי סף:

- פעילות הפעגה, העשרה ופנאית
- קהל יעד- אנשים עם מוגבלות שכלית, פיזית, חשישת והנמבה קוגניטיבית ובני משפחותיהם
- מס' משתתפים מינימלי- כפי שצוין בטבלה מעלה. אפשרות חבירה של רשותות קטנות זו לזו
- ימוש המענק- עד שנה מאישור קרן שלם
- הגשת הצעה תכלול הצעות מחיר לפעילויות המוצעת

## 6. שיווק, פרסום ותיעוד הפעילויות:

- הזמנת ראש הרשות להשתתף/לברך
- האירועים יפורסמו בזורה בולטת בעורכי הפרסום של הרשות המקומית
- לוגו קרן שלם ואזכורה יופיע ובכל חומר פרסומי הרלוונטי לפעילויות (הזמןות, תוכניות וכו'). להורדת [לוגו הקהן](#).
- באחריות הרשות **لتעד את הפעילויות באופן מINUITY** ולהעביר לקרן שלם תמונות/סרטונים אינטימיים, כולל תיעוד כתוב קצר לצורך פרסום במידה הדיגיטלית (באתר הקהן וברשותות חברתיות).

## 7. גורם מבצע:

הרשות המקומית היא הגורם המבצע, והמשלים לספקים !  
לקראן שלם לא תהיה התקשרות עם ספקי השירות.

## 8. העברת המענק:

ענק קרן יועבר לרשות לאחר ביצוע הפעילויות ובכפוף להעברת החומרים/ מסמכים הבאים לקרן שלם:

- העברת תיעוד מצולם לקרן שלם
- כתוב התcheinבות מקורי חתום שיישלח בדו"ר לקרן שלם.
- טופס ריכוז חשבוניות חתום ע"י גזבר/רו"ח הרשות ומנהלת. מחלוקת רווחה
- אישור ניהול ספירים
- אישור ניכוי מס במקור
- אישור ניהול חשבון בנק מהבנק

## 9. הגשת אישור הרקשה:

- יש לצרף הצעות מחיר לכל רכיבי התקציב. הצעת מחיר אחת לכל רכיב.
- את טופס הרקשה יש למלא בשפה העברית ולשלוח באמצעות דוא"ל לרצתת התיחסום חני קריספין: [chani@kshalem.org.il](mailto:chani@kshalem.org.il) בשני קבצים : 1. קובץ ווד ללא חתימות 2. קובץ PDF הכלל את החתימות הנדרשות.
- המסמכים כולל טפסים וחתימות צריכים להתקבל בדו"ל של חני קריספין במלואם עד תאריך ההגשתה.
- לאחר קבלת כל הנדרש תוגש הרקשה לוועדה המקצועית של קרן שלם.

- **מועדיו הוועדות השונות באתר הקרן.** בקשות שיידרשו השלמות ודוקרים יועברו לוועדה הבאה. נא לא לשלוח ביום האחרון. \***יתכנו שינויים במועדיו הוועדות (מקצועית והנהלה), יש להתעדכן באתר הקרן**
- החלטת הוועדה תישלח למנהל/ת אגף לש"ח באמצאות הדוא"ל.
- שימוש לב: הוועדה המקצועית תדון רק בבקשתו למענקים עבור תוכניות שיתקיימו לאחר מועד הוועדה (תוכניות עתידות). לא יידונו בבקשתו עבור אירועים שכבר התקיימו.

## **הערות**

- כל המסמכים יוגשנו מודפסים. לא יטופלו מסמכים בכתב יד.
- את ההצעות יש להגיש על גבי **טופס הגשת בקשה** באמצעות המיל **במסמך word**, בשפה העברית,
- ולצרף קובץ סרוק מלא וחתום לחני קריספין, דוא"ל [chani@kshalem.org.il](mailto:chani@kshalem.org.il)
- בשאלות מקצועיות ניתן לפנות באמצעות הדוא"ל הנ"ל לחני קрисפין.
- בשאלות אדמיניסטרטיביות ותשלומיים, יש לפנות לשולמית גילדען [office@kshalem.org.il](mailto:office@kshalem.org.il)
- להלן קישור **לטופס הגשת הבקשה** באתר הקרן.
- קרן שלים שומרת לעצמה את הזכות לבקש מידע נוספת.

**אין בהצעה זו התchiebot של קרן שלים לתמיכה בפרויקט זה או אחר.**