

הנחיות בקשה למענק תוכניות הסברה וחשיפה קהילתיות ברשויות המקומיות 2026

חמישי 1 ינואר 2026
י"ב טבת תשפ"ו

מנהלת תחום פיתוח חברה וקהילה: רינת שלום | rinat@kshalem.org.il

1. רקע ורציונל:

יוזמות הסברה וחשיפה הן כלי משמעותי להשפעה על עמדות הציבור, להסרת חסמים ודעות קדומות, להגברת ההכלה והשוויון ומסייע לשילוב חברתי של אנשים עם מוגבלויות בקהילה.

קרן שלם פועלת לקידום ושילוב אנשים עם מוגבלויות שכלית, פיזית, חושית והנמכה קוגניטיבית בחברה ומעודדת אירועי הסברה קהילתיים המאפשרים נראות וחשיפה משמעותית של אנשים עם מוגבלויות ויכולותיהם, חיזוק מעורבות הקהילה ותמיכה בפעילויות המקדמות הכלה ושוויון חברתי.

במסלול זה ניתן להגיש בקשה לאירוע/י הסברה וחשיפה קהילתיים בלבד.

הצוות המקצועי של קרן שלם עומד לרשותכם לייעוץ מקצועי, לצד תמיכה כספית, על מנת לסייע בידכם להוציא לפועל את המיזם. לפניכם הנחיות וקריטריונים למסלול זה.

מובהר כי הקרן איננה מתחייבת לאשר בקשה כלשהי, כולה או חלקה. הבקשות יידונו ויאשרו בהתאם להנחיות ולקריטריונים שנקבעו ע"י הנהלת קרן שלם, סדרי העדיפויות ואפשרויות המימון של הקרן.

2. קהלי יעד לאירוע הסברה קהילתי:

כלל הקהילה כגון ילדים, נוער, תלמידי בי"ס, חיילים, סטודנטים, בוגרים, גמלאים, מתנדבים, מקבלי החלטות ואנשי דת, אנשים עם מוגבלויות ובני משפחותיהם (בלבד שישנם קהלי יעד נוספים באירוע) ועוד.

- הקרן אינה תומכת באירועי הסברה קהילתיים המיועדים לאנשים עם מוגבלויות ובני משפחותיהם בלבד.

3. גורם מבצע:

ארגון וביצוע התוכנית/אירוע יעשה ע"י הרשות המקומית המבקשת, ובתיאום עם גורמים נוספים, כגון ארגונים ועמותות, פיקוח משרד הרווחה והשירותים החברתיים ועוד.

4. וועדת היגוי:

במידת הצורך תוקם ותכנס וועדת היגוי לליווי המיזם, הכוללת נציגות קרן שלם, במטרה לדון בתכנים ובדרכי הביצוע, וכן בתשומות כספיות או אחרות של השותפים השונים.

5. תכנים:

התכנים יעסקו בחייהם, יכולותיהם והאתגרים העומדים בפני האנשים עם מוגבלויות ומשפחותיהם. תינתן במה לעשיית הרשות המקומית בתחומי המוגבלויות השונים.

דוגמאות לתכנים לאירועי הסברה וחשיפה קהילתיים שהתקיימו ברשויות, [באתר כאן](#)>>

6. היקף ומבנה התוכנית:

- א. אירוע קהילתי נרחב, חד-פעמי.
- ב. מספר אירועי הסברה לקהל הרחב/קהלי יעד ספציפיים.
- ג. תכנית הסברה המורכבת ממספר מפגשים/פעילויות לקהל יעד קבוע.
- ד. תוכנית מתמשכת או שנתית, עבור מגוון גילאים וקהלים.

7. תנאי סף :

- א. תקציב המענק ייעודי לתכני הסברה, הדרכה או העשרה בלבד - לא ניתן להגיש בקשה עבור כיבוד/ מזון.
 - ב. מענק הסברה קהילתי אחד לרשות בשנה קלנדרית.
 - ג. תוכן האירוע יעסוק בעולם המוגבלות השכלית, הפיזית, חושית והנמכה קוגניטיבית.
 - ד. קהל היעד ימנה לפחות 50 משתתפים באירוע.
 - ה. רק רשויות מקומיות יכולות להגיש בקשה במסלול זה.
- בין שיקולי הוועדה יילקחו בחשבון גם אשכול ודרוג הרשות, פריפריה גיאוגרפית וחברתית, שילוב א.נשים עם מוגבלות בפעילות וסיוע קודם של קרן שלם.

8. היקף המענק :

- א. סיוע הקרן אינו יעלה על 75% מהעלות הכוללת ועד 15,000 ₪ למענק.
- ב. רשויות בהן אוכלוסייה של מעל 200,000 תושבים יהיו זכאיות למענק הסברה עד 25,000 ₪ ועד 75% מהעלות הכוללת, ובהתאם לשיקול דעת ועדת הקרן.
- ג. יבחנו משך הפרויקט, מס' המשתתפים, עלות הכוללת, שותפים, ועוד.
- ד. קרן שלם לא תהיה הגוף המממן היחיד לתוכנית/ אירוע.

9. הליך אישור הבקשה :

- א. פניה ראשונית תיעשה באמצעות דוא"ל לרינת שלום rinat@kshalem.org.il
- ב. לאחר אישור עקרוני ע"י מנהלת התחום לתכנים, קהלי היעד, מבנה האירועים וקבלת כלל הטפסים הנדרשים בקרן, תוגש הבקשה לוועדה המקצועית של קרן שלם.
- ג. **מועדים:** מובהר בזאת כי המסמכים, כולל טפסים וחתימות, צריכים להתקבל במלואם עד תאריך ההגשה. בקשות שידרשו השלמות ודיוקים יועברו לוועדה הבאה. מומלץ לא לשלוח ביום האחרון.
- להלן הקישור למועדי הוועדות השונות באתר הקרן <<.
- **מועדי הוועדה המקצועית הינם לידיעה בלבד !**
- **יתכנו שינויים במועדי הוועדות (מקצועית והנהלה), יש להתעדכן באתר הקרן**
- ד. החלטת הוועדה תישלח למנהל/ת אגף לש"ח באמצעות הדוא"ל.
- שימו לב: הוועדה המקצועית תדון רק בבקשות למענקים עבור אירועים או תוכניות שיתקיימו **לאחר** מועד הוועדה (תוכניות עתידיות בלבד). לא יידונו בקשות עבור אירועים שכבר התקיימו.

10. אופן ההגשה :

- א. למלא את טופס הבקשה בשפה העברית, עד 5 עמודים ולשלוח באמצעות הדוא"ל למנהלת התחום בקרן שלם.
- ב. שליחת טופס הבקשה בשני קבצים : 1. קובץ וורד ללא חתימות, 2. קובץ PDF הכולל את החתימות הנדרשות.
- לטופס הגשת בקשה למענק באתר הקרן <<
- ג. יש לצרף הצעות מחיר לכל רכיבי התקציב. הצעת מחיר אחת לכל רכיב.

11. תוקף אישור וועדה מקצועית:

האישור ניתן רק עבור הבקשה כפי שהוגשה לוועדה. על כל שינוי בתוכנית יש לבקש אישור מחודש מקרן שלם.

- המענק תקף למשך שנה, החל ממועד אישורו בוועדה המקצועית.

12. הנחיות שילוט ולוגו:

א. לוגו קרן שלם יופיע על כל חומר פרסומי הקשור לאירוע (שלטי חוצות, פליירים, הזמנות וכד').
ב. בכל פרסום קהילתי של אירוע/תכנית אירועי הסברה, באחריות הגוף המבצע לאשר את נוסח ההזמנה מול מנהלת התחום בקרן שלם.

ג. הזמנת נציגות הקרן לאירוע/ים הקהילתיים, כולל אפשרות לשאת דברים, בהתאם לאופי הפעילות ולתיאום עם מנהלת התחום.

- [להלן קישור להורדת לוגו קרן שלם באתר קרן<>](#)

13. תיעוד:

באחריות מגיש ההצעה לתעד את המיזם באמצעות כתבה קצרה/סרטון ותמונות איכותיות שאושרו לפרסום, ולהעבירם לקרן שלם.

הערות:

הקרן איננה מתחייבת לאשר בקשה כלשהי, כולה או חלקה.

הבקשות יידונו ויאושרו בהתאם להנחיות ולקריטריונים שנקבעו ע"י הנהלת קרן שלם, סדרי העדיפויות ואפשרויות המימון של הקרן.